



FICHE DE POSTE

Le Conservatoire du littoral et des rivages lacustres recrute un délégué de rivages adjoint (H/F)

Le Conservatoire du littoral, établissement public administratif de l'Etat, acquiert, aménage et confie en gestion des espaces fonciers du littoral et des rivages lacustres en vue de les soustraire à l'urbanisation, de protéger les paysages qu'ils constituent et leur richesse écologique et patrimoniale, tout en les rendant accessibles au public.

Créé en 1975, le Conservatoire protège aujourd'hui près de 157 000 ha situés sur le littoral, dont 90 000 ha en pleine propriété. Les terrains administrés par le Conservatoire sont confiés en gestion aux collectivités territoriales ou à des associations.

Pour réaliser ses missions, le Conservatoire emploie actuellement 170 agents, fonctionnaires détachés ou contractuels, au siège à Rochefort et dans les dix « délégations de rivages » réparties sur le littoral, à Paris pour l'outre-mer et en région Rhône-Alpes pour les lacs. Ces délégations qui constituent les services déconcentrés de l'établissement sont chargées, conformément aux orientations nationales, de négocier l'acquisition des terrains, d'assurer la maîtrise d'ouvrage de travaux sur ces terrains, d'en confier et d'en suivre la gestion.

Le délégation PACA est composée de 12 agents et intervient sur les départements des Alpes Maritimes, des Bouches du Rhône et du Var. Sur le territoire de la délégation, le Conservatoire est propriétaire de près de 37 000 ha, répartis sur 70 sites.

Description du poste

La délégation du Conservatoire du littoral pour la région Provence Alpes Côte d'Azur est localisée à Aix-en-Provence.

Au sein de la délégation, le délégué de rivages adjoint participe à la définition de la stratégie générale de l'établissement. Il appuie le délégué dans la mise en œuvre de la politique du Conservatoire du littoral sur l'aire de compétence de la délégation et assure sa suppléance sur l'ensemble de ses missions, et en matière de communication. Sous l'autorité du délégué, il contribue à l'organisation interne et au fonctionnement de la délégation. Il échange en permanence avec le délégué pour mener ses missions de façon efficiente. Il est amené à représenter l'établissement au niveau territorial auprès des collectivités locales, établissements publics et administrations.

Description de la mission

- **En matière d'intervention foncière**, le délégué de rivages adjoint contribue à la préparation et la mise en œuvre des stratégies foncières régionales (délimitation des zones d'intervention foncière, définition des programmes d'acquisition, programmation). Il seconde le délégué dans les négociations foncières et les procédures d'acquisition en s'appuyant sur la mission foncière de la délégation et en lien avec les services nationaux du Conservatoire.
- **En matière de restauration et d'aménagement**, en liaison avec les services nationaux du Conservatoire, il est chargé de la programmation des travaux de réhabilitation, de remise en état,

d'aménagement et d'accueil du public sur quelques sites convenus avec le délégué, en application des plans de gestion concertés avec les gestionnaires.

- **En matière d'ingénierie de gestion**, il coordonne la mise en place des plans de gestion, ainsi que leur suivi et leur évaluation (bilans écologiques et patrimoniaux, suivi des indicateurs du contrat d'objectifs, ...). Il participe aux démarches régionales et locales pour la connaissance et la gestion intégrée du littoral (observatoire du littoral, GIZC,...). Il coordonne l'élaboration et le suivi des conventions de gestion ou d'usages.

Le délégué adjoint aura plus particulièrement la responsabilité :

- de pilotage des Conseils de rivages et de préparation des Conseils d'Administration,
- du suivi des programmes européens dont la délégation a la responsabilité,
- du montage des dossiers de financement et du suivi des subventions (fonctionnement, gestion, aménagement, études) en lien avec l'unité administrative et financière de la délégation,
- de l'animation et du développement des partenariats locaux, de la négociation des concours financiers complémentaires en matière d'acquisitions et de travaux,
- du suivi des conventions de partenariat (Conseil Régional PACA ; Départements 06, 83 et 13 ; Agence de l'Eau Rhône Méditerranée Corse ; mécénat ; etc....)
- de la préparation et du bilan des comités départementaux annuels de gestion des sites,
- du suivi des contentieux,
- de l'optimisation des dispositifs de gestion des données et notamment de l'organisation des classements papiers et numériques, ainsi que du SIG de la délégation,
- de la réalisation des rapports d'activité, du suivi du Contrat d'Objectifs et de Performance ainsi que des dialogues de gestion,

Il participe à plusieurs réunions nationales par an de coordination interne (direction, secrétariat général, départements et délégations) et peut être amené à participer à des groupes de travail nationaux ou des réflexions stratégiques.

Liens hiérarchiques et fonctionnels

Le délégué de rivages adjoint est placé sous l'autorité directe du délégué de rivages PACA du Conservatoire du littoral.

Il est en relation fonctionnelle avec l'équipe de direction et les services nationaux du Conservatoire. Au sein de la délégation, il assure la suppléance du délégué et exerce, pour l'ensemble de son activité une relation fonctionnelle et hiérarchique avec l'ensemble du personnel de la délégation, sans assurer leur évaluation.

Profil et compétences requises

- Expérience et intérêt personnel en matière de politiques publiques d'environnement et d'aménagement durable des territoires et plus particulièrement de préservation, de gestion, de restauration et de mise en valeur des espaces naturels, du patrimoine bâti et des paysages,
- Capacités managériales et qualités relationnelles,
- Capacités d'organisation et de prospective,
- Aisance pour la prise de parole en public et l'animation de réunions en particulier avec des collectivités,
- Aptitude au travail en équipe et en réseau,
- Aptitudes à la négociation, à la médiation et à la conduite de projet,
- Expérience en gestion administrative, juridique et financière et comportant une responsabilité managériale souhaitable,
- Maîtrise de l'outil informatique (traitement de texte, tableur, messagerie, etc....)
- Titulaire du permis B
- Grande autonomie, esprit d'initiative, sens des responsabilités,
- Très grande capacité de travail avec un fort engagement professionnel,
- Discrétion et sens de la confidentialité

Caractéristiques du poste

Poste de catégorie A confirmé, fonctionnaire en détachement ou mis à disposition, ou agent contractuel (CDI).

Le poste nécessite de nombreux déplacements, une importante disponibilité horaire et une activité à temps complet (5 jours par semaine).

Lieu d'affectation et date de prise de fonction

Localisé à Aix-en-Provence (Bouches-du-Rhône), le poste est à pourvoir à compter du 17 août 2015.

Renseignements et dépôt des candidatures

Les dossiers de candidature (CV+ lettre de motivation) sont à adresser **au plus tard le 17 mai 2015** :

Soit par courrier à :

Madame la directrice du Conservatoire du littoral
Corderie Royale - CS 10137 - 17306 Rochefort cedex
Tél. 05 46 84 72 50

Soit en ligne :

www.conservatoire-du-littoral.fr - Rubrique offres d'emploi

Renseignements sur le poste : François FOUCHIER, délégué de rivages - délégation PACA

Tel. : 04 42 91 64 10 courriel : f.fouchier@conservatoire-du-littoral.fr